



AMAD

Martiri Resistenza n.10 - 60125 Ancona (AN)

Codice fiscale: 93154340421

P.IVA: 93154340421

ANNO SOCIALE

2020 (1/1/2020 – 31/12/2020)

## Rendiconto Finanziario per Cassa

### ENTRATE

<b>LIQUIDITA' INIZIALE</b>	1970,07 €
<i>avanzo anno precedente cassa e banca</i>	1970,07 €
<b>ENTRATE ORDINARIE</b>	7310,10 €
<i>contributo sede</i>	1350,00 €
<i>Donazioni</i>	4590,00 €
<i>interessi attivi UBI banca</i>	0,10 €
<i>Quote associative</i>	1370,00 €
<b>ENTRATE ORDINARIE PER PROGETTI</b>	29820,00 €
<i>progetto il mondo a casa nostra 01</i>	6820,00 €
<i>progetto myagrifuture 02</i>	23000,00 €
<b>ENTRATE STRAORDINARIE</b>	2346,24 €
<i>Contributi pubblici</i>	2346,24 €
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>41446,41 €</b>

### USCITE

<b>USCITE ORDINARIE</b>	3939,21 €
<i>Acquisto beni</i>	150,00 €
<i>Assicurazione sede e volontari</i>	169,76 €
<i>Spese cancelleria</i>	77,26 €
<i>Spese commercialista</i>	32,06 €
<i>spese consulente</i>	100,00 €
<i>Spese manutenzione</i>	130,00 €
<i>Spese utenze</i>	2753,13 €
<b>TARI</b>	527,00 €
<b>USCITE ORDINARIE PER PROGETTI</b>	21659,98 €
<i>acquisto servizi per progetto 01</i>	9500,62 €
<i>buoni pasto progetto 01</i>	320,00 €
<i>F24 retribuzione progetto 02</i>	3755,37 €
<i>Retribuzione CO.CO.CO progetto 02</i>	7082,00 €
<i>Rimborsi spese esperti progetto 01</i>	900,00 €
<i>stampa attestati progetto 01</i>	101,99 €
<b>SPESE BANCARIE</b>	<b>219,59 €</b>
<i>canoni mensili conto corrente</i>	21,00 €
<i>commissione addebiti diretti c/c Ubi</i>	12,00 €
<i>commissioni su bonifico</i>	13,00 €
<i>messa a disposizione fondi</i>	33,26 €
<i>spese tenuta conto corrente( imposte, operazioni, commissioni)</i>	140,33 €
<b>USCITE STRAORDINARIE</b>	750,00 €
<i>restituzione prestiti</i>	750,00 €
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>26568,78 €</b>

**RISULTATO DI ESERCIZIO**

Totale entrate	41446,41 €
Totale uscite	26568,78 €
AVANZO	14877,63 €

**LIQUIDITA' FINALE**  
(liquidità iniziale + totale entrate - totale uscite) 14877,63

di cui Valori in cassa euro 487,97  
di cui Valori presso depositi euro 14449,50

CREDITI euro 2000

DEBITI euro 2469,70

Estremi di approvazione bilancio: verbale di assemblea dei soci n. 1 del 5/3/2021 (da allegare)

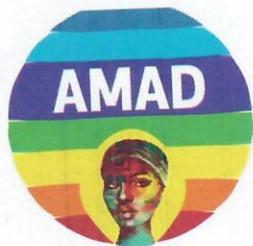
Data  
5/3/2021

Firma

*Donatella Linguiti*

**AMAD**  
La Presidente  
Donatella Linguiti

Nota:  
- progetto 01 "Il Mondo A Casa Nostra" finanziato da INTERSOS  
- progetto 02 "MyAgrifuture" finanziato da Fondazione Cariverona



Associazione Multi-etnica Antirazzista Donne - **AMAD**

ASSOCIAZIONE AMAD - aps  
RELAZIONE AL RENDICONTO PER CASSA anno sociale 2020

### Informazioni generali

L'associazione di promozione sociale AMAD, si è formalmente costituita in data 24 marzo 2018 ad Ancona (AN), ed è stata regolarmente registrata all'Agenzia delle Entrate di Ancona il 26/03/2018. Il 29/03/2019 l'Assemblea straordinaria ha approvato le modifiche statutarie per l'adeguamento delle disposizioni del D.Lgs 117/2012 (art10,co2).

All'associazione è stato attribuito il codice fiscale 93154340421. Dal punto di vista finanziario opera principalmente attraverso il conto corrente aperto presso la filiale di Ancona del Gruppo UBI Banca, ad essa intestato, con IBAN: IT93Y0311102691000000004763

E' iscritta al Registro regionale delle Associazioni di promozione Sociale , 2 sezione (Art 5 L.R. 9/2004 , D.Lgs.vo 117/2017 , D. Lgs.vo 105/2018 , D.G.R. 812/2004 es.m.i.) con il Cod ORPS 606782

Le attività di interesse generale che l'associazione svolge in via prevalente ai sensi delle disposizioni statutarie ricadono nelle lettere i) , r), v) e w) dell'art 5 del Codice del terzo Settore. Nell'anno sociale 2020, terzo anno di attività dell'associazione, è stato aperto il sito internet all'indirizzo web "<https://www.associazioneamad.it>" che affianca la pagina facebook. Nonostante le limitazioni dovute alla pandemia da Covid 19, è stato portato a termine il progetto "Il Mondo A Casa nostra" finanziato da INTERSOS, ed è stato avviato il progetto MyAgrifuture, finanziato dalla fondazione Cariverona, di cui AMAD è partner. Nella prima parte dell'anno è stato avviato il doposcuola per bambini della scuola primaria e i laboratori sulla salute delle donne, attività che si sono dovute sospendere a causa della pandemia. Il 6 gennaio si è realizzata la festa della Befana con i bambini e le bambine del doposcuola ed a febbraio si è realizzato l'evento "Respect" . Durante i mesi di lockdown, si è realizzato il progetto "Sei sola a casa? Fai una telefonata".

L'associazione si è iscritta negli elenchi delle associazioni presso l'Agenzia delle Entrate per il 5 per mille ed ha fatto campagna in tal senso. Ha sottoscritto un protocollo di intesa con la cooperativa sociale POLO9, dando così avvio ad una collaborazione più strutturata.

La pandemia ha avuto effetti negativi sul tesseramento data la necessità di sospendere le attività in presenza.

L'Associazione, che si basa soprattutto sul lavoro volontario degli associati, nell'ambito del progetto MyAgriFuture, così come da budget dello stesso, ha potuto assumere una risorsa

Sede Legale: Via M. della Resistenza n° 10 - 60125 Ancona

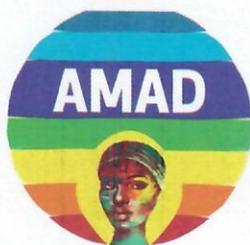
Sede Operativa: via Macerata, 24 Ancona

C.F.: 93154340421

e-mail: [segreteria@associazioneamad.it](mailto:segreteria@associazioneamad.it)

IBAN: IT 93 Y 03111 02691 000000004763

Registro regionale Marche delle APS sezione seconda: ORPS 606782



con contratto di collaborazione coordinata, selezionata come da verbale direttivo del 20 gennaio 2020. A tal fine è stato applicato l'Accordo Collettivo Nazionale per la Regolamentazione delle Collaborazioni Coordinate e Continuative dei lavoratori operanti nelle Organizzazioni della Società Civile (OSC), sottoscritto tra le Associazioni delle Ong Italiane e le Organizzazioni sindacali Felsa-Cisl, Nidil – Cgil, Uiltemp.

**Nell'anno sociale 2020 le socie/i che hanno versato regolarmente la quota annua di iscrizione sono n. 24. L'iscrizione è valida fino al 31 marzo 2021.**

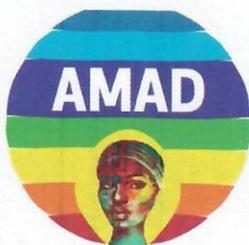
**Informazioni sui servizi erogati e lavoro in rete (capitale sociale dell'organizzazione)**

SERVIZI	SERVIZI E PROGETTI	INDICATORI
	Doposcuola	n. bambini 21 N. Volontari coinvolti 7
	Laboratorio salute donne	n. partecipanti 13 N. Volontari coinvolti 3
	Sportello legale	n. casi seguiti 13 N. Volontari coinvolti 2
	Sei sola a casa? Fai una telefonata	N. Volontari coinvolti 3
RETE	progetto 01	N. Volontari coinvolti 5 N. organizzazioni coinvolte nell'organizzazione 4 N. corsisti formati 12 N. volontari formati 5 N. puntate Talk prodotte 5
	progetto 02 (in corso)	N. Volontari coinvolti 4 N. organizzazioni coinvolte nell'organizzazione 4 N. corsisti 20

**Informazioni su Risorse Umane**

SOCI	La base associativa ha una composizione multietnica, il 63% sono donne, il 46% è di origine italiana.	<b>24 regolarmente iscritti</b> <b>16 non hanno rinnovato l'iscrizione</b> <b>8 nuove iscrizioni</b>
------	---	--





<b>VOLONTARI</b>	<b>volontari stabili e volontari occasionali garantiscono sia l'apertura della sede sia l'erogazione dei servizi e attività</b>	<b>volontari stabili 4 volontari occasionali a rotazione n. 10</b>
<b>LAVORO RETRIBUITO</b>	<b>nell'ambito del progetto 02 contratto Co.Co.Co.</b>	<b>n.1</b>
<b>GOVERNO</b>	<b>CONSIGLIO DIRETTIVO n. 5 consigliere</b>	<b>n. riunioni direttivo 7</b>

### Principi e criteri di redazione

Il rendiconto dell'esercizio dal 01/01/2020 al 31/12/2020, è stato redatto secondo il principio di cassa, ossia le entrate e le uscite sono state contabilizzate nel momento in cui c'è stata l'entrata e/o l'uscita finanziaria, comprese le spese di conto corrente con valuta 31/12 che risultano nell'estratto conto di gennaio. In sintesi riporta quindi i flussi monetari in entrata e in uscita manifestatisi nel corso del periodo amministrativo. Il totale delle entrate meno il totale delle uscite dà la differenza che, sommata algebricamente all'eventuale avanzo della gestione precedente, fornisce l'importo dell'avanzo o disavanzo dell'esercizio e dei fondi liquidi di fine anno. Tali fondi coincidono con le risultanze dei saldi conti correnti bancari e della cassa. Si sono limitati al minimo i movimenti per cassa utilizzando come strumento quasi esclusivo il conto corrente per la maggiore trasparenza e tracciabilità delle operazioni.

La quota tessera minima è di euro 20 (studentesse/i disoccupate/i), la ordinaria paria a euro 50, sostenitori da euro 60 in su.

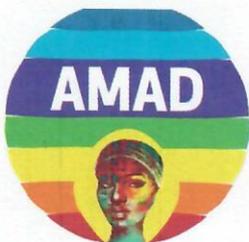
### Informazioni sul Rendiconto delle Entrate e delle Uscite

L'Associazione non ha né entrate né uscite commerciali e l'attività di gestione, infatti, viene svolta solo con il codice fiscale e non con la partita iva.

**Per quanto concerne le entrate**, l'associazione presenta solo entrate istituzionali, rappresentate da: quote ordinarie dei soci, ossia, dal versamento delle quote sociali, dell'annualità 2020, per euro 1370,00; entrate da soci per contributo spese sede per euro 1350,00; erogazioni liberali per euro 4590,00; entrate da terzi finanziatori per progetti pari a euro 6820,00 da INTERSOS e 23000,00 da IIS Vanvitelli Stracca Angelini, capofila, come assegnazione a partner del progetto MyAgrifuture finanziato da Cariverona. Sono entrati contributi della Regione Marche per euro 2346,24 quale contributo a fondo perduto.

**Le uscite istituzionali** sono state raggruppate per centri omogenei di spesa come evidenziato nel rendiconto. Sono costituite da spese di gestione ordinaria, non sono





presenti spese di utilità pluriennale, ossia beni strumentali. Le uscite ordinarie sono state pari a euro 3939,21 e rappresentano spese per assicurazione volontari, consulenti, piccola manutenzione sede, utenze e tasse. Le spese bancarie sono state pari a 2019,59, comprensive della messa a disposizione di un fido di euro 12000. Nelle spese straordinari è stata inserita la restituzione di un prestito di 750,00, contratto nel precedente anno per opere di sistemazione della sede operativa. Il prestito ancora da restituire per le opere di sistemazione sede ammonta ad euro 2469,70. E' da ricordare che a fronte delle opere di sistemazione della sede operativa da noi complessivamente sostenute è stata sospesa l'uscita per l'affitto della stessa che si riprenderà a pagare a settembre 2021. Le uscite per progetti finanziati sono state pari ad euro 21659,98. Non ci sono stati rimborsi spese per le volontarie/i.

In sintesi con le entrate ordinarie si sono coperte le uscite ordinarie, le spese bancarie e si è diminuito il debito per prestito, con un avanzo di euro 2401,30 che unite alle altre entrate sono confluite nella realizzazione dei progetti.

L'annualità 2020 si è chiusa con un avanzo pari a euro 14877,63 che è vincolato per euro 12012,87 al progetto MyAgrifuture. L'avanzo è bloccato per 14449,50 in Banca e 487,97 in Cassa.

L'associazione vanta un credito di euro 2000,00 deliberato ma non ancora liquidato, dalla Regione Marche per un contributo concesso su progetto "Il Mondo A Casa Nostra"

#### DATI ECONOMICI DI APPROFONDIMENTO

INCIDENZA COSTI GENERALI	Indica l'incidenza delle uscite generali per la gestione della struttura rispetto alle entrate complessive	1. Locazione sede 2. Utenze 3. Sicurezza 4. Manutenzioni 5. Tari	0,09
INCIDENZA GESTIONE VOLONTARIATO	indica l'incidenza delle uscite per la gestione del volontariato rispetto il totale entrate	1. costo assicurazione obbligatoria 2. formazione 3. rimborsi spese	0,004

**AMAD**  
La Presidente  
Donatella Linguiti

Sede Legale: Via M. della Resistenza n° 10 - 60125 Ancona  
Sede Operativa: via Macerata, 24 Ancona  
C.F.: 93154340421  
e-mail: segreteria@associazioneamad.it  
IBAN: IT 93 Y 03111 02691 000000004763  
Registro regionale Marche delle APS sezione seconda: ORPS 606782



**Verbale di assemblea ordinaria della  
"ASSOCIAZIONE MULTIETNICA ANTIRAZZISTA DONNE - AMAD aps"**

**Verbale di Assemblea Ordinaria dei soci del 05/03/2021**

L'anno 2021 il giorno cinque del mese di marzo alle ore 17, in seconda convocazione, con modalità on line tramite piattaforma meet, si è riunita l'Assemblea ordinaria dei soci della "ASSOCIAZIONE MULTIETNICA ANTIRAZZISTA DONNE - AMAD aps".

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi del vigente statuto sociale la Signora Donatella Linguiti, verbalizza la Signora Federica Carteletti.

**La Presidente, rilevato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso contenente l'o.d.g., l'ora ed il luogo e che sono presenti n. 15 Soci con diritto di voto su n. 24 iscritti con diritto di voto, dichiara che essa deve ritenersi regolarmente costituita per discutere e deliberare sul seguente**

**ordine del giorno:**

Punto 1: Approvazione Rendiconto Finanziario 2020 e Preventivo 2021

Punto 2: Tesseramento

Punto 3: Programma attività

Punto 4: Varie ed eventuali

**Sul primo punto** all'ordine del giorno prende la parola la Presidente che relaziona sull'anno sociale e legge la relazione sul bilancio I dati salienti del Rendiconto chiuso al 31/12/2020 sono i seguenti:

Totale entrate 41446,41

Totale uscite 26563,78

Avanzo 14877,62 di cui vincolate progetto Myagrifuture 12012,87

Alle relazioni ed al bilancio è seguita un'esauriente discussione alla quale partecipano diversi soci e la Tesoriera risponde ai chiarimenti richiesti. Successivamente **l'Assemblea approva all'unanimità il Rendiconto per cassa 2020 e la relazione allegata** La Presidente illustra il bilancio preventivo per l'anno sociale 2021 **L'Assemblea, dopo ampia discussione, lo approva all'unanimità.**

**Sul secondo punto** all'ordine del giorno la Presidente invita tutti i presenti a prodigarsi per il tesseramento 2021. E' necessario fare i rinnovi e nuove tessere per consolidare l'associazione. Invita altresì a riflettere su come il

tesseramento sia fondamentale per coprire le spese fisse dell'associazione e fa notare che nel 2020 n.16 soci non hanno rinnovato la tessera, alcuni per motivi personali, altri come conseguenza della pandemia che ha inciso negativamente sulla possibilità di costruire eventi ed attività. Intervengono le socie Antonietta Vacirca, Federica Carteletti, Narges Hossaini concordando sull'importanza del tesseramento.

**Sul terzo punto** all'ordine del giorno la presidente illustra lo stato dei progetti in corso ed in avvio:

- Il progetto "MYAGRIFUTURE", sta procedendo secondo cronoprogramma ed è stato predisposto il modulo relativo alle misure di accompagnamento al lavoro ed il relativo calendari. Il modulo si svolgerà nella sede di AMAD, essendo nostro compito, o online secondo la situazione pandemica.
  - E' iniziato il tirocinio formativo di Naomi Okere che sta apprendendo la tecnica di progettazione.
  - Per il progetto " Percorsi di crescita condivisi" approvato dalla Regione Marche, abbiamo concluso un accordo con Polo9, che si è reso disponibile ad anticiparci le somme necessari che poi restituiranno, senza interessi, quando la Regione li erogherà (2022). Abbiamo avviato la comunicazione ed i contatti per le iscrizioni ai laboratori.
  - Abbiamo avviato il progetto "Clean up Ancona" di sensibilizzazione e cittadinanza attiva che sta vedendo diverse adesioni, La prima uscita nel quartiere Piano avverrà appena le condizioni pandemiche lo permetteranno.
  - Lo sportello di segretariato sociale e legale sta funzionando e si stanno al momento seguendo diversi casi, grazie alla attività della socia Margherita Muzioli.
  - Per la Giornata internazionale della donne, è stata programmata una diretta con la radio Quisqueya domenica 7 marzo a partire dalle ore 20,30 dal titolo "We Can Do It" che si può seguire anche dal sito di AMAD. L'occasione è dedicata anche alla raccolta fondi per progetto di contrasto alla violenza di genere. Interverranno delle esperte e ascolteremo delle testimonianze.
  - E' in fase di strutturazione lo sportello per le misure di accompagnamento al lavoro, viste le richieste di supporto che continuano a pervenire e che sono state finora seguite senza una organizzazione specifica.
  - La redazione on line sta funzionando con un appuntamento mensile di approfondimento scelto di volta in volta.
- Nel corso della discussione, socio Salmone Fall propone di mettere allo studio una puntata delle dirette sulla situazione africana.
- La socia Narges Hossaini propone di studiare una iniziativa di raccolta storie di donne che hanno subito violenze e di scriverle e poi individuare

una modalità di diffusione

Null'altro essendoci da dichiarare e nessuno chiedendo la parola, il  
Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 19

La Segretaria

*Cestelli Federico*

La Presidente

*Davette Linguanti*